

Skólanámskrá

Bekkur: 4. bekkur

Námsgrein: Upplýsinga- og tæknimennt

Ábyrgð



Virðing

Velliðan

Námsflokkur	Hæfniviðmið Að nemandi geti:	Kennslufyrirkomulag leiðir að viðmiðum	Námsefni	Námsmat
Vinnulag og vinnubrögð	<ul style="list-style-type: none"> nýtt upplýsingaver sér til gagns og ánægju, s.s. til lesturs, hlustunar og leitarnáms. sýnt frumkvæði og tekið þátt í samvinnuverkefnum undir leiðsögn. gert sér grein fyrir ólíkum aðferðum við notkun á <ul style="list-style-type: none"> ýmsum tæknibúnaði. beitt undirstöðuatriðum í fingrasetningum. 	<p>Hér er hægt að vera í samráði við bókasafnsfræðing.</p> <p>Skrá sig inn í tölvuna.</p> <p>Skrifa smá texta í ritvinnslu.</p> <p>Áfram haldið að þjálfu Fingrafimi.</p> <p>Hægt að nýta spjöldin og eins fartölvur.</p> <p>Námsforrit á mms.is.</p> <p>Ýmis þjálfunar- og kennsluforrit/öpp, s.s. Orðagull og Osmó Word.</p> <p>PowerPoint</p> <p>Excel.</p> <p>Myndvinnsluforrit.</p>	<p>Nám í upplýsinga- og tæknimennt er samþætt öðrum námsgreinum s.s. íslensku, stærðfræði, náttúrufræði, samfélagsfræði, ensku og myndmennt.</p>	<p>Námsmat tengist þeim námsgreinum sem unnið er með hverju sinni.</p>
Upplýsingaöflun og úrvinnsla	<ul style="list-style-type: none"> nýtt rafrænt og gagnvirktt námsefni. nýtt upplýsingatækni og forrit við uppbyggingu einfaldra verkefna. lært að vinna með heimildir. nýtt hugbúnað/forrit við framsetningu á einföldum tölulegum gögnum. 			

Tækni og búnaður	<ul style="list-style-type: none">• notað hugbúnað/forrit við einföld ritunarverkefni og framsetningu tölulegra gagna.• notað einfaldan hugbúnað/forrit við myndvinnslu.• nýtt hugbúnað við einfalda vefsmíð.			
Sköpun og miðlun	<ul style="list-style-type: none">• lýst á einfaldan hátt eigið upplýsinga- og miðlalæsi.• notað hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á einfaldan hátt.			
Siðferði og öryggismál	<ul style="list-style-type: none">• sýnt ábyrgð í meðferð upplýsinga.• farið eftir einföldum reglum um ábyrga netnotkun og er meðvitaður um siðferðislegt gildi þeirra.			